



# ENQUÊTE 2011 SUR L'UTILISATION DES VÉHICULES UTILITAIRES LÉGERS

Vu l'avis favorable du Conseil National de l'Information Statistique, cette enquête, reconnue **d'intérêt général et de qualité statistique, est obligatoire.**  
**Visa n°2011 X069 TR** du Ministre de l'Ecologie, du Développement Durable, des Transports et du Logement et du Ministre de l'Economie, de l'Industrie et de l'Emploi valable pour l'année 2011.

Questionnaire n°
<b>Véhicule soumis à l'enquête</b>
Immatriculation :
Genre :
Marque :
Carrosserie :
Charge utile :

À .....

Le .....

Cachet de l'entreprise  
(le cas échéant)

**Personne à contacter pour précisions éventuelles**

M. : .....

Fonction : .....

Tél. : .....

Mél : ..... @ .....

Ce questionnaire correctement rempli doit être renvoyé, dans les 8 jours suivant la fin de la semaine d'enquête, à l'aide de l'enveloppe jointe à :

**CETE Normandie Centre**  
**DITM / Groupe Statistique des Transports**  
**À l'attention de M. Patrick Blanc**  
BP 125 – 10, chemin de la Poudrière  
76129 Le Grand-Quevilly Cedex

Ce questionnaire peut également être rempli sur Internet en suivant les indications précisées sur la lettre d'envoi

Aux termes de l'article 6 de la loi n° 51-711 du 7 juin 1951 modifiée sur l'obligation, la coordination et le secret en matière de statistique, les renseignements transmis en réponse au présent questionnaire ne sauraient en aucun cas être utilisés à des fins de contrôle fiscal ou de répression économique.

L'article 7 de la loi précitée stipule d'autre part que tout défaut de réponse ou une réponse sciemment inexacte peut entraîner l'application d'une amende administrative.

Questionnaire confidentiel destiné au Service de l'Observation et des Statistiques - MEDDTL - CGDD Tour Voltaire - 92055 La Défense CEDEX. La loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, s'applique aux réponses faites à la présente enquête par les entreprises individuelles. Elle leur garantit un droit d'accès et de rectification pour les données les concernant. Ce droit peut être exercé auprès du Service de l'Observation et des Statistiques MEDDTL - CGDD Tour Voltaire - 92055 La Défense CEDEX.

## 1 PROPRIETAIRE ET UTILISATEUR

### 1-A CE VEHICULE...

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> est votre propriété <b>avec</b> crédit en cours | <input type="checkbox"/> est détenu dans le cadre d'un contrat de crédit-bail            |
| <input type="checkbox"/> est votre propriété <b>sans</b> crédit en cours | <input type="checkbox"/> est pris en location  |
| <input type="checkbox"/> n'est plus votre propriété                      | <input type="checkbox"/> a été loué ou détenu dans le cadre d'un crédit-bail et restitué |

### 1-B VOUS ÊTES L'UTILISATEUR DE CE VÉHICULE ET IL EST TOUJOURS EN SERVICE

Vous êtes : (cocher la case qui convient)

- une entreprise (société, entreprise individuelle, artisan, ...)
- une administration publique (Etat, collectivité territoriale)
- une association
- un auto-entrepreneur
- un particulier

Veillez remplir ou corriger, si nécessaire :

<input type="checkbox"/>	}	- votre n° SIREN	
<input type="checkbox"/>		- votre code APE	
<input type="checkbox"/>			

## 1-C VOUS N'ÊTES PLUS L'UTILISATEUR DE CE VÉHICULE

Selon que vous détenez ou que vous ne détenez pas (ou plus) ce véhicule, veuillez remplir les rubriques **1-C-1** ou **1-C-2**

### 1-C-1 VOUS DÉTENEZ TOUJOURS CE VÉHICULE ET CE DERNIER SE TROUVE DANS L'UNE DES SITUATIONS SUIVANTES :

- Il est définitivement hors d'usage
- Il est en instance de vente
- Il est destiné à la location de courte durée (moins d'un an)
- Vous avez mis ce véhicule en location de plus d'un an en 2010

- 
- 
- 
- passez à la rubrique **2**
- remplir la rubrique **1-C-3**

Dans tous les cas, veuillez indiquer la date d'effet : \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_.

### 1-C-2 VOUS NE DÉTENEZ PAS (OU PLUS) CE VÉHICULE ET CE DERNIER EST DANS L'UNE DES SITUATIONS SUIVANTES :

- Véhicule mis à la casse  Véhicule vendu en état de marche  → remplir la rubrique **1-C-3**

Dans tous les cas, veuillez indiquer la date d'effet : .\_\_ / \_\_ / \_\_\_\_

### 1-C-3 SI VOUS AVEZ VENDU OU MIS EN LOCATION DE PLUS D'UN AN EN 2010 CE VÉHICULE, veuillez indiquer le nom et l'adresse de l'acheteur ou du locataire :

.....  
.....

- Si le véhicule a été vendu, restitué ou mis à la casse après le 1.1.2011, veuillez renseigner les rubriques suivantes  
- Si le véhicule a été vendu, restitué ou mis à la casse avant le 1.1.2011, veuillez renvoyer le questionnaire sans remplir les rubriques suivantes.

## 2 KILOMÉTRAGE

### 2-A Pour le propriétaire ou l'utilisateur principal (en cas de location de longue durée)

1. Préciser la date de **prise de possession** du véhicule (achat ou location) : \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_  
et Indiquer le kilométrage au compteur du véhicule à cette date :..... km
2. Indiquer le kilométrage au compteur du véhicule à la date **d'aujourd'hui** : ..... km  
(si vous ne le possédez plus, indiquez-le à la date de la vente ou de la restitution )
3. Indiquer le nombre de kilomètres parcourus **en 2010** (à la centaine près) : ..... km
4. Indiquer votre kilométrage journalier habituel : ..... km

(dans le cas d'une location de courte durée (moins d'un an), diviser le kilométrage effectué depuis que vous en avez pris possession par le nombre de jours de location)

### 2-B Veuillez préciser la nature des trajets en indiquant approximativement les pourcentages du kilométrage annuel correspondant.

a. Utilisez-vous ce véhicule ? (en % de km)

- 1 - en agglomération..... %
- 2 - sur route (hors agglomération)..... %
- 3 - sur autoroute (payante ou non)..... %
- 4 - sur site fermé ..... %  
(enceinte d'une entreprise ou zone industrielle)
- 5 - autre à préciser : ..... %

Total = **100** %

b. Veuillez préciser s'il s'agit de trajets : (en % de km)

- 1 - locaux ou régionaux ..... %  
(dans un rayon de moins de 150 km, y compris les trajets frontaliers)
- 2 - nationaux (dans un rayon de plus de 150 km) ..... %
- 3 - internationaux (non compris frontaliers) ..... %

Total = **100** %

### 3 CONSOMMATION DE CARBURANT ET INTENSITE D'UTILISATION

**3-A** Veuillez indiquer la consommation moyenne constatée pour 100 km parcourus du (ou des) carburant que vous utilisez :

. Essence ou gazole ..... litres / 100 km      . Gaz de pétrole liquéfié (GPL) .. litres / 100 km  
 . Gaz naturel pour véhicule (GNV) ... kg / 100 km      . Électricité ..... kWh / 100 km

**3-B** Le véhicule dispose-t-il de la climatisation ? oui  non

**3-C** En moyenne, à quelle fréquence utilisez-vous votre véhicule ...

*Veuillez vérifier que le nombre de jours cochés ne dépasse pas 7 par semaine pour chacune des 3 questions*

Cocher les cases qui conviennent		5 jours par semaine ou plus	3 ou 4 jours par semaine	1 ou 2 jours par semaine	1 à 3 jours par mois	Jamais ou moins d'un jour par mois
... pour parcourir les distances suivantes en une journée ?	Moins de 80 km					
	Entre 80 et 150 km					
	Plus de 150 km					
... pour transporter des marchandises et/ou des affaires (hors marchandises contenues dans une remorque éventuelle) avec une charge de .... ? (*)	Moins de 100 kg					
	De 100 à moins de 500 kg					
	De 500 à moins de 1 000 kg					
	1 000 kg ou plus					
... pour tracter des marchandises et/ou des affaires dans une remorque, avec une charge de (hors poids de la remorque) .... ? (*)	Moins de 100 kg					
	De 100 à moins de 500 kg					
	De 500 à moins de 1 000 kg					
	1 000 kg ou plus					

(\*) charge la plus fréquemment transportée au cours d'une journée

### 4 USAGE PROFESSIONNEL OU NON PROFESSIONNEL

Selon votre type d'usage du véhicule, veuillez remplir la rubrique **4-A** ou passer à la rubrique **4-B**

**4-A** SI LE VEHICULE EST A USAGE EXCLUSIVEMENT NON PROFESSIONNEL

4-A-1 Etes-vous ?	4-A-2 Veuillez indiquer votre catégorie socioprofessionnelle <u>actuelle</u> ou <u>lorsque vous étiez occupé</u> :
<input type="checkbox"/> Actif ayant un emploi <input type="checkbox"/> À la recherche d'un emploi <input type="checkbox"/> Retraité ou au foyer	<input type="checkbox"/> Agriculteur <input type="checkbox"/> Artisan, commerçant ou chef d'entreprise <input type="checkbox"/> Cadre ou profession intellectuelle supérieure <input type="checkbox"/> Profession intermédiaire <input type="checkbox"/> Employé <input type="checkbox"/> Ouvrier

**4-A-3** Veuillez préciser tous les usages non professionnels du véhicule (plusieurs réponses possibles) :

Domicile - travail ;  Domicile - école ;  Courses - achats ;  Loisirs, tourisme ;  Autres à préciser : .....

**4-B** SI LE VEHICULE EST A USAGE PROFESSIONNEL

Les termes suivis d'une astérisque sont définis dans le glossaire accompagnant le questionnaire

**4-B-1** Veuillez préciser tous les usages du véhicule (plusieurs réponses possibles - cochez la ou les cases qui conviennent) :

Code	Case à cocher	Libellé
<b>Transport de biens pour motifs professionnels hors transport de marchandises</b>		
11	<input type="checkbox"/>	Transport d'outillage ou d'échantillons pour votre travail
12	<input type="checkbox"/>	Transport de matériaux pour votre travail
13	<input type="checkbox"/>	Transport de gravats et de déchets
<b>Transport de marchandises pour motifs professionnels</b>		
21	<input type="checkbox"/>	Livraisons ou ramassage pour <b>compte propre</b> (c'est-à-dire de marchandises vendues par vous ou achetées à vos fournisseurs) <input type="checkbox"/> ramassage chez les professionnels <input type="checkbox"/> ramassage chez les particuliers <input type="checkbox"/> livraison à des professionnels <input type="checkbox"/> livraison à des particuliers • Veuillez préciser la nature de la principale marchandise transportée : ( ex. : courrier, petits colis de messagerie, produits alimentaires, produits agricoles, électroménager, etc...) : .....
22	<input type="checkbox"/>	Transport de marchandises pour <b>compte d'autrui</b> (pour tiers contre rémunération) • Veuillez préciser le type d'activité pratiquée : (plusieurs réponses possibles - cochez la ou les cases qui conviennent) <input type="checkbox"/> Parcours terminaux de messagerie (*) (dans le cadre d'un réseau organisé de messagerie multi clients, ce sont les parcours terminaux de « ramasse » et/ou de distribution) <input type="checkbox"/> Course à la demande (*) (va de l'intra-urbain à l'international, généralement occasionnelle, parfois régulière) <input type="checkbox"/> Livraison complète du dernier kilomètre (*), destinée <i>a priori</i> aux particuliers (service souvent dédié à un chargeur unique, sous contraintes spécifiques du type rendez-vous, parfois associé à des prestations annexes telles que l'installation ou la reprise de matériel) <input type="checkbox"/> Tournée urbaine (navettes régulières mises en place pour un client unique, par exemple banque, assurance, administration ...) <input type="checkbox"/> Autre, à préciser : ..... • Veuillez indiquer le <b>nombre d'arrêts et le temps moyen d'arrêt</b> pour chargement ou déchargement effectués <b>lors d'un jour habituel</b> : nombre d'arrêts : ..... temps moyen d'arrêt : .....
30	<input type="checkbox"/>	<b>Déménagements</b>
<b>Autres déplacements professionnels</b>		
41	<input type="checkbox"/>	Transport de personnel ou de clientèle
42	<input type="checkbox"/>	Autres, à préciser (déplacements sur chantier, visite aux clients, dépannage, marchés, etc...) : .....
<b>Déplacements non professionnels</b>		
51	<input type="checkbox"/>	Déplacements <b>du domicile au lieu de travail</b> et vice-versa (lorsque le lieu de travail est fixe : magasin, atelier, bureau, ...)
52	<input type="checkbox"/>	<b>Autres déplacements non professionnels</b> , à préciser : .....

Si vous avez coché plusieurs cases dans le cadre **4-B-1** ci-dessus, veuillez indiquer le code de la case correspondant à l'usage principal :**4-B-2** Veuillez indiquer approximativement les pourcentages du kilométrage correspondant aux usages cochés ci-dessus :

1 - Transports de biens pour motifs professionnels, hors marchandises : .....	%
2 - Transports de marchandises pour motifs professionnels : .....	%
3 - Déménagements : .....	%
4 - Autres déplacements professionnels : .....	%
5 - Déplacements non professionnels (loisirs, etc...) : .....	%
<b>Total = 100</b> %	

## Pour les véhicules à usage professionnel

Merci de renseigner le cadre ci-dessous pour décrire la totalité des parcours du véhicule durant **les deux jours suivants : date(ORSUD1) et date(ORSUD2)**.

Si le véhicule n'a pas du tout été utilisé durant ces deux jours, veuillez :

- préciser le motif de non-utilisation (congé, entretien-réparation, manque de fret, utilisation irrégulière, etc...) : .....
- et décrire dans le tableau l'utilisation **habituelle** du véhicule en 2010 pour les deux mêmes jours.

**Pour chaque déplacement du véhicule (circuit, trajet simple ou aller-retour) pendant le jour indiqué, remplir intégralement une seule ligne.** Merci de dupliquer le tableau si le nombre de déplacements effectués durant le jour indiqué est supérieur à 5.

**Pour un circuit (ou tournée) :** indiquer en colonne (2) la commune la plus éloignée.

**Pour un aller-retour (soit une seule destination) :** indiquer en colonne (2) la commune de destination et **ne pas oublier de cocher la case** si le retour a été effectué durant le même jour.

Vous trouverez au verso de la lettre d'envoi des exemples de description de déplacements, avec la possibilité de décrire en circuits des opérations complexes.

(1) Origine du déplacement		(2) Destination du déplacement (pour un circuit : commune la plus éloignée de l'origine)		(3) Distance		(4) Nature du déplacement  (selon la codification à 2 chiffres présentée sous le tableau)	(5) Durée totale du déplacement  (temps de <b>conduite</b> + temps de <b>chargement</b> ou de <b>déchargement</b> )	(6) Nombre de points de :		(7)  <b>Poids total de la marchandise chargée</b>  <b>(en kg)</b>	(8)  Nature des biens <u>et</u> des marchandises transportés
				Longueur totale du déplacement  <b>(en km)</b>  (inclure le retour effectué le même jour)	Dont km à vide			chargement  (y compris départ)	Déchargement  (y compris arrivée)		
N° de Dépt ou pays étranger	Commune	N° de Dépt ou pays étranger	Commune  (Cocher la case si aller- retour le même jour)								
Nom_Jour_1			<input type="checkbox"/>								
			<input type="checkbox"/>								
			<input type="checkbox"/>								
			<input type="checkbox"/>								
			<input type="checkbox"/>								
Nom_Jour_2			<input type="checkbox"/>								
			<input type="checkbox"/>								
			<input type="checkbox"/>								
			<input type="checkbox"/>								
			<input type="checkbox"/>								

(4) : code de nature de déplacement

- |   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| . 11 Transport d'outillage ou d'échantillons pour votre travail | . 21 Livraisons ou ramassage pour <b>compte propre</b>     | . 41 Transport de personnel ou de clientèle | . 51 Déplacements domicile-travail          |
| . 12 Transport de matériaux pour votre travail                  | . 22 Transport de marchandises pour <b>compte d'autrui</b> | . 42 Autres transports professionnels       | . 52 Autres déplacements non professionnels |
| . 13 Transport de gravats et de déchets                         | . 30 Déménagements   |   |   |

(6) : Inclure les chargements ou les déchargements au départ et à l'arrivée – Exemple, pour un "aller-retour", il faudra indiquer 1 dans chacune des colonnes chargement et déchargement.

(8) : Indiquez par exemple : *mobilier de déménagement, outillage, gravats, déchets, courses, bagages* et, dans le cas de marchandises : *courrier, petits colis de messagerie, produits alimentaires, électroménager, etc.*

## Glossaire

**La messagerie** (*page 4*) est une modalité de transport de marchandises qui traite, par des moyens essentiellement routiers, les envois de moins de trois tonnes constitués de colis faisant l'objet à la fois de groupage sur un quai, d'un transport, de dégroupage et d'une opération de distribution.

**La course à la demande** (*page 4*) consiste à répondre à toute demande d'envoi urgent de colis jusqu'à 1500 kg. Elle implique des transports nationaux voire internationaux comme par exemple des pièces de rechange pour des machines industrielles dont le coût d'immobilisation est très élevé.

**La livraison complète du dernier kilomètre** (*page 4*) (ou livraison à domicile LAD) consiste en la livraison de produits auprès des particuliers en lien avec le e-commerce : grande distribution, produits alimentaires...

**La tournée urbaine** (*page 4*) consiste à collecter et/ou distribuer des valeurs ou objets selon un itinéraire quasi-régulier : pharmacies et professions médicales, banques, assurances, revendeurs de presse...

Un **circuit** (*page 4*) est un déplacement, ou un itinéraire, formant une boucle qui ramène au point de départ.

**La tournée** (*page 4*) est un parcours comportant plus d'un point de livraison et/ou d'enlèvement.

Source : <http://portail.documentation.developpement-durable.gouv.fr>